ŞCOALA GIMNAZIALĂ
NR.9 BORŞA
MARAMURES

MINISTERUL EDUCAŢIEI

NR. 2001/10.10.2022.

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 9 ORAȘ BORȘA, JUDEȚUL MARAMUREȘ

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2022-2027

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 9 BORȘA

DIRECTOR

PROF. DR. DÎNGĂ VICTOR-MARIUS

Borșa, Maramureș

2022

Str.Decebal nr.8 Borşa 435200 MM
Secretariat ☎/🖷 0262-342076
Contabilitate ☎/🖷 0262-343651

Email scoalanr9borsa@yahoo.com
scoalanr9borsa@gmail.com

Cuprins

I. ACTE NORMATIVE 4
II. ARGUMENT 5
III. SCURT ISTORIC 6
IV. PREZENTARE GENERALĂ 8
V. Analiza P.E.S.T.E 10
CONTEXTUL POLITIC 10
CONTEXTUL ECONOMIC 10
CONTEXTUL SOCIAL 11
CONTEXTUL TEHNOLOGIC 11
CONTEXTUL ECOLOGIG 12
VI. Analiza SWOT 12
Domeniu Curriculum 12
Resurse umane 13
Resurse materiale şi financiare 14
Relaţia cu comunitatea 14
VII. MISIUNEA ŞI VIZIUNEA 16
VIII. ŢINTE STRATEGICE 17
IX. OPŢIUNILE STRATEGICE 21
X. DEZVOLTAREA CURRICULARĂ 30

ŞCOALA GIMNAZIALĂ
NR.9 BORŞA
MARAMURES

MINISTERUL EDUCAŢIEI





Str.Decebal nr.8 Borşa 435200 MM
Secretariat ☎/🖷 0262-342076
Contabilitate ☎/🖷 0262-343651

Email scoalanr9borsa@yahoo.com
scoalanr9borsa@gmail.com

I. ACTE NORMATIVE

- Legea Educaţiei Naţionale 1/2011;
- Ordinul ministrului educaţiei nr. 4183 din 4 iulie 2022, cu privire la Regulamentul de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar;
- Legea 128/1997 privind Statutul Personalului didactic si Legea 349/2004 pentru modificarea şi completarea Legii 128/1997 privind Statutul personalului didactic;
- Ordinele, notele, notificările şi precizările Ministerului Educaţiei Naţionale;
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învăţământul preuniversitar;
- Raportul I.S.J. Maramures, privind starea învăţământului în judeţul Maramures în anul şcolar 2017/2018;
- LEGEA nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calităţii educaţiei.

II. ARGUMENT

Proiectul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2022-2027 s-a realizat plecând de la o radiografie complexă și realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern.

Prin spectrul larg de discipline și cursuri opționale, fiecare elev este ajutat să-și descopere și să-și dezvolte tipul de inteligență dominant, să-și probeze potențialul intelectual în funcție de motivațiile personale și de cerințele comunității, ale societății în general.

Un alt deziderat educațional al școlii noastre este și dezvoltarea capacității de adaptare și orientare în societate, precum și dezvoltarea abilităților de relaționare cu alte culturi și civilizații. Unitatea noastră urmărește și obiectivul de a crea un cadru deschis spre calitate și competiție, spre valorile democrației și ale civilizației umane.

Planul de dezvoltare instituțională are în vedere eliminarea „punctelor slabe", a cauzelor generatoare și a riscurilor asociate, înlăturarea „amenințărilor" sau atenuarea efectelor acestora. Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea „punctelor tari" și a „oportunităților" oferite de cadrul legislativ sau de comunitate.

Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității școlare, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate. În contextul ofertei educaționale din orașul Borșa, Maramureș, Școala Gimnazială Nr. 9 Borșa este o unitate școlară reprezentativă, conform rezultatelor obținute de-a lungul anilor.

III. SCURT ISTORIC[1]

Prima şcoală în Borşa - centru a fost construită în 1857 de către Alexiu Anderco, pentru ca borşenii să nu fie nevoiţi să îşi trimită copiii la gimnaziul din Sighet sau Năsăud. În anul 1939 s-a organizat primul examen de absolvire a clasei a VII-a la Şcoala din Borşa Centru cu elevi si de la şcolile Borşa - Gara, Borşa - Repedea si Borşa - Poiana si făcându-se clasamentul, pe locul I şi II au fost nominalizaţi Ştefco Chifor cu media 8,68 şi Ştefco Găvrila cu media 8,45, învăţător Valeriu Lohon - Şcoala Borşa. Din anul şcolar 1961-1962 a început, în centrul fostei comune Borsa, să funcţioneze Liceul Teoretic.

Acest liceu se dezvoltă puternic, iar toate cele 8 şcoli apoi 9 şcoli din Borşa rămân şi funcţionează cu clasele I-VIII. Şcoala Gimnazială Nr.9 are o istorie scurtă de circa 32 ani, ea devenind instituţie cu personalitate juridică în 1990. În toată aceasta perioada de existenta, şcoala a obţinut rezultate bune la examenele de admitere in liceu si şcoala profesionala, la examenele de capacitate, Teste Naţionale şi Evaluare Naţională..

După 1989 fenomenul plecării la munca în străinătate, în dorinţa de a trăi mai bine, a luat de la an la an amploare. Majoritatea populaţiei cu vârsta între 18-45 ani sunt plecaţi in Italia, Spania, Franţa, Belgia, Germania, Austria etc. Tinerii şi-au întemeiat familii iar unii au plecat cu toţi copiii acolo. Ca urmare, populaţia şcolară a început din 1995 sa scadă mult.

După restrângerea activităţii Intreprinderii Miniere Borşa, economia zonei s-a axat mai mult pe servicii de turism agromontan. Până în anul 2008 Şcoala Gimnazială nr.9 a avut statutul de Şcoală Coordonatoare. Începând cu 01 septembrie 2011 Şcolii Gimnaziale Nr.9 i-au fost arondate două structuri, foste şcoli cu personalitate juridică, Şcoala Nr.2 (Gîrlea) şi Şcoala Nr.3 (Repedea), ambele situate la câţiva kilometri de centrul oraşului.

În anul 2019 au fost arondate Şcolii Gimnaziale nr. 9 Borşa grădiniţele oraşului: Grădiniţa cu Program Prelungit Nr. 10 şi Grădiniţa cu Program Normal Nr. 9. Începând cu luna ianuarie a anului 2022 a fost preluată şi Creşa, ca urmare a trecerii creşelor în subordinea Ministerului Educaţiei.

[1] O prezentare mai amplă a istoricului Şcolii Gimnaziale Nr. 9 Borşa, se regăseşte pe adresa web a şcolii http://www.scoalanr9borsa.ro/cmssimple/index.php?page=istoric

În septembrie 2022, prin Ordinul de Ministru nr. 5160 din 30.08.2022, ca urmare a reorganizării rețelei școlare, prin divizare Grădinița cu Program Prelungit Nr. 10, Grădinița cu Program Normal Nr. 9, Creșa și Grădinița Școlii Nr. 3 au început să formeze o unitate cu personalitate juridică. Drept urmare, în prezent Școala Gimnazială Nr. 9 Borșa cuprinde învățământ primar și învățământ gimnazial, având două structuri arondate Școala Nr. 2 și Școala Nr. 3.

Șirul directorilor:

1990-1991 – director Onu George , dir. adjunct Dulămiță Vasile

1991-2003 – director Hanţig Cornelia , dir. adjunct Roman Agripina, Haiduc Dana, Pop Ileana

2003-2007 – director Popescu A. Teodor , dir. adjunct Pop Ileana;

2007-2010 – director Kondora Iosif , dir. adjunct Pop Ileana ;

2010 - director Şandru Corina ; dir. adjunct Pop Ileana;

2010-2011 – director Danciu Laura ;

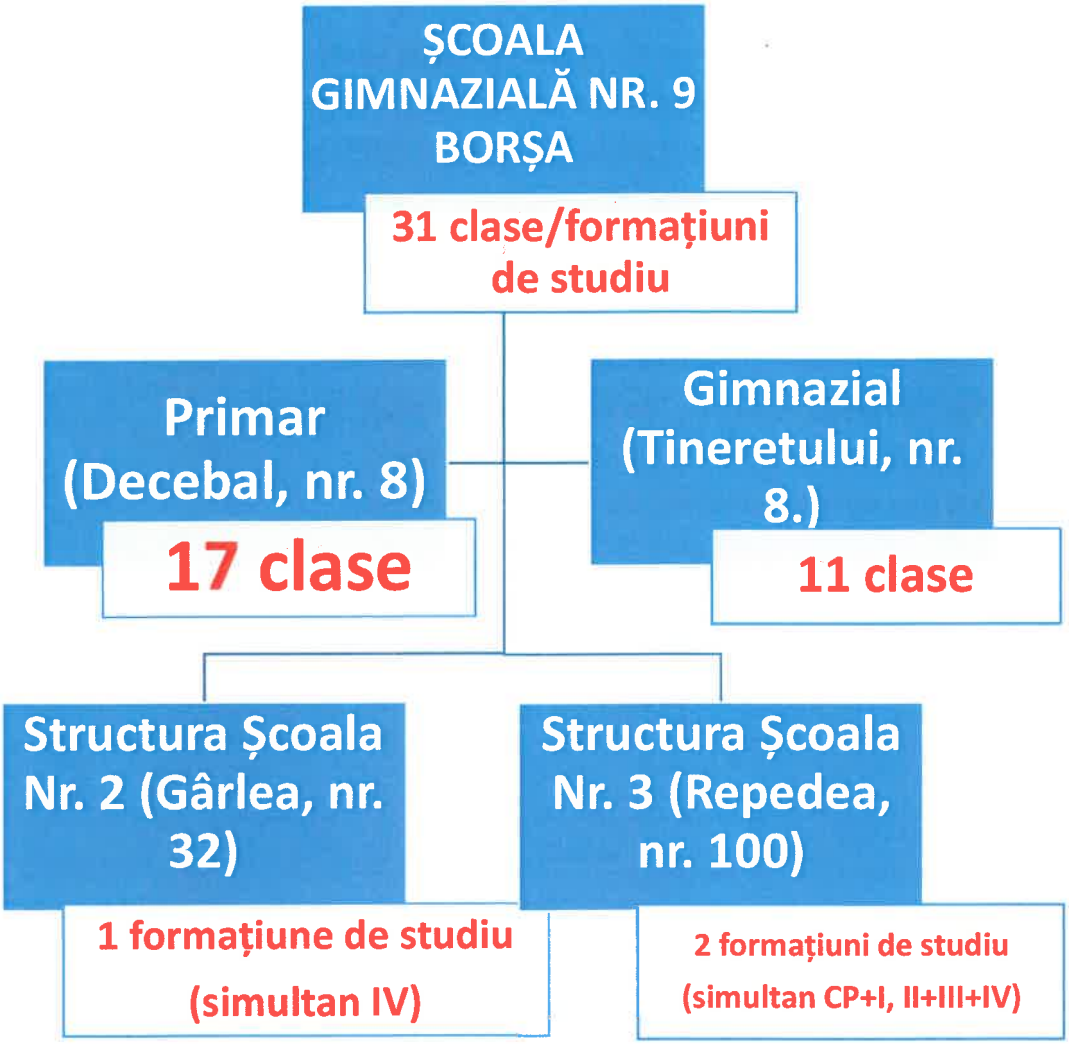
2011-2012 – director Ştefco Ioan; dir. adjunct Andreica Luiza;

2012- 2021- director Popescu A. Teodor , dir. adjunct Sîrghi Simona;

2021 - director Timiş Maria, dir. adjunct Timiş Dana;

2021-2022- director Coman Marius, dir. adjunct Coman Anca.

IV. PREZENTARE GENERALĂ



Adresa sediului: Loc. Borşa, Str. Decebal, nr. 8, jud. Maramureş;

Clădiri: Clădire corp A (Loc. Borşa, Str. Decebal, nr. 8, jud. Maramureş), Clădire corp B (Loc. Borşa, Str. Tineretului, nr. 8, jud. Maramureş), Structura Şcoala Nr. 2 (Gârlea, nr. 32), Structura Şcoala Nr. 3 (Repedea, nr. 100);

Numărul de elevi: 740 elevi

Şcoala Gimnazială Nr. 9 cuprinde: 17 clase – învăţământ primar, 11 clase - învăţământ gimnazial. Acestora li se adaugă clasele şi grupele structurilor astfel: Şcoala Nr. 2 – 1 formaţiune simultan IV (CP+I+II+III+ IV); Şcoala Nr. 3 - 2 formaţiuni simultan II (CP+I, II+III+IV).

Personalul şcolii:

- Didactic: norme/persoane 46,89/48
- Didactic auxiliar: norme/persoane 5,75/5
- Nedidactic: norme/persoane 11,25/12

Proiectul de dezvoltare instituţională pentru perioada 2022-2027 s-a realizat plecând de la o radiografie complexă şi realistă asupra mediului extern în care activează instituţia de învăţământ şi asupra mediului organizaţional intern. Cele două radiografii, internă şi externă, au fost realizate prin utilizarea tehnicilor de analiză P.E.S.T.E şi SWOT.

Tehnicile de analiză utilizate au permis o evaluare echilibrată şi exigentă a resurselor şi mijloacelor, a impactului pe care factorii socioeconomici, conjuncturali şi politici îl au asupra activităţii unităţii.

În concluzie, strategia de dezvoltare instituţională, prin tehnicile de analiză utilizate, are în vedere:

- eliminarea *punctelor slabe*, a cauzelor generatoare şi a riscurilor asociate;
- înlăturarea *ameninţărilor* sau atenuarea efectelor acestora;
- valorificarea *oportunităţilor*;
- consolidarea *punctelor tari*.

V. Analiza P.E.S.T.E

CONTEXTUL POLITIC

Asigurarea reală a calităţii educaţiei, continuarea îmbinării învăţământului de masă cu cel pentru viitoarele elite ale societăţi. Conectarea sistemului de învăţământ naţional cu cel european. Asigurarea caracterului deschis faţă de valorile democraţiei şi ale toleranţei pentru viitorii cetăţeni ai UE.

Structura politică locală este eterogenă. Consilierii sunt în totalitate proveniţi de pe listele de candidaţi ale partidelor politice.

Politica educaţională existentă are în vedere asigurarea calităţii educaţiei şi compatibilitatea cu sistemul european de educaţie şi formare profesională.

CONTEXTUL ECONOMIC

Principala activitate economică a localităţii a fost mineritul. Deşi exploatări miniere se făceau în Borşa încă din anii 1800, între anii 1960 şi 2000 a avut loc o intensă activitate minieră de unde se exploata aur şi argint, dar şi alte minereuri neferoase - cupru, plumb, zinc.

Alte activităţi economice sunt exploatarea şi prelucrarea lemnului, exploatarea şi prelucrarea pietrei, îmbutelierea apei minerale, construcţii, zootehnie şi turism.

Toate aceste activităţi asigură o parte din veniturile populaţiei. Alte venituri sunt realizate de borşenii rezidenţi în ţările occidentale, care investesc în oraşul natal, construind hoteluri şi pensiuni.

În prezent, în oraşul Borşa activitatea întreprinderilor este axată în principal pe comerţ, construcţii, ateliere de reparaţii auto, fabricarea pâinii şi a produselor proaspete de patiserie, colectarea fructelor de pădure, îmbutelierea apelor minerale, fabricarea produselor din fibră de sticlă.

Serviciile reprezintă o activitate semnificativă în oraş, astfel în acest sector activează firme de transport, servicii turistice (informare, publicitate, cazare, alimentaţie, agrement), telecomunicaţii, servicii de telefonie, televiziune prin cablu şi internet, cursuri de schi, închiriere echipament sportiv, coafor etc.

În ultimii ani s-a dezvoltat domeniul turistic dată fiind prezenţa importantelor atracţii turistice din zonă şi posibilitatea practicării sporturilor de iarnă.

CONTEXTUL SOCIAL

Majoritatea elevilor Şcolii Gimnaziale nr. 9 Borşa provin din familii care locuiesc pe raza oraşului Borşa. Conform recensământului efectuat în 2011, populaţia oraşului Borşa se ridică la 27.611 locuitori, în creştere faţă de recensământul anterior din 2002, când se înregistraseră 26.984 de locuitori. Majoritatea locuitorilor sunt români (91,26%), cu o minoritate de maghiari (1,29%). Pentru 6,78% din populaţie, apartenenţa etnică nu este cunoscută.[2] Din punct de vedere confesional, majoritatea locuitorilor sunt ortodocşi (88,32%), cu o minoritate de romano-catolici (3,24%). Pentru 6,81% din populaţie, nu este cunoscută apartenenţa confesională. Conform ultimului recensământ (2022), populaţia oraşului se află într-o uşoară creştere, datele finale urmând a fi actualizate.

CONTEXTUL TEHNOLOGIC

Unităţile de învăţământ preuniversitar din oraşul Borşa sunt beneficiare ale unor echipamente moderne din domeniul tehnologiei informaţiei, achiziţionate de către UAT Oraşul Borşa în cadrul proiectului „Achiziţia de tablete şi alte echipamente necesare desfăşurării activităţii didactice on-line în oraşul Borşa, judeţul Maramureş", în valoare de aproximativ 1,2 milioane euro, finanţat prin Programul Operaţional Competitivitate 2014-2020.

Un număr de 106 săli de clasă din oraş au fost dotate cu: o tablă interactivă, videoproiector, ecran şi sistem video, s-a achiziţionat câte o tabletă de uz şcolar pentru fiecare elev înscris la o şcoală din oraş (în total 2.360 de tablete), câte un laptop pentru fiecare cadru didactic.

Printr-un alt proiect depus de UAT Oraşul Borşa spre finanţare prin Programul Operaţional Infrastructura Mare, se va consolida capacitatea instituţională a celor 5 unităţi de învăţământ din oraş.

Şcoala Gimnazială Nr. 9 Borşa va beneficia începând cu anul 2023 de un nou corp de clădire smart, dotat la cele mai înalte standarde europene. De asemenea, va fi dată în folosinţă o sală multifuncţională modernă, toate acestea fiind cuprinse în proiectul de reabilitare cu termen de execuţie 2023.

CONTEXTUL ECOLOGIG

În ultimii ani, la nivel național s-a pus foarte mult accentul pe activități de protecție a mediului și de creștere a calității vieții. Acest scop a generat inițierea unor serii de proiecte școlare județene și interjudețene prin care comunitatea școlară și comunitatea locală este avertizată în legătură cu riscurile la care este supusă datorita unui comportament iresponsabil privind mediul înconjurător.

Școala noastră este mereu prezentă în astfel de proiecte, și încearcă să conștientizeze comunitatea, deoarece educația ecologică trebuie să devină o prioritate și o componentă activă în educarea tinerei generații și nu numai.

VI. Analiza SWOT

Analiza SWOT a fost realizată pe mai multe segmente, ținându-se cont de următoarele domenii: curricular, resurse umane, resurse materiale și financiare, relația cu comunitatea locală.

Domeniu Curriculum

Puncte tari	Puncte slabe
- școala dispune de baza legală necesară elaborării ofertei curriculare; - oferta CDȘ este orientată spre lb. engleză, lb. și lit. română; - există o bază didactică ce permite orientarea ofertei curriculare spre informatică, limbi străine, matematică, limbă română; - dotarea școlii permite orientarea ofertei școlare spre unele discipline cu nivel de aplicabilitate în diferite domenii; - accesul cadrelor didactice la platforme de digitale. - efectuarea orelor de pregătire suplimentară - majoritatea absolvenților sunt cuprinși în ciclul inferior al liceului;	- oferta CDȘ nu satisface nevoile tuturor elevilor; - nu toți profesorii utilizează auxiliare curriculare moderne – fișe de lucru, videoproiector, portofolii ale elevilor, softuri educaționale AEL, platforme; - adaptarea dificilă a programei la condițiile de predare simultană a unor structuri; - puțina diseminare a informațiilor prin intermendiu paginii de internet a școlii. - interesul scăzut al elevilor de clasa VIII pentru disciplinele la care nu susțin evaluare națională; - lipsa unui centru de documentare.
Oportunități	**Factori de risc (A)**
- există mediu extern favorabil (stațiune turistică de interes național) orientării ofertei curriculare spre domenii precum științele naturii, sănătate, turism și industria ospitalității.	- încărcătura programelor școlare; - insuficiența resurselor financiare pentru dotarea cu mijloace de învățământ pe măsura necesarului la standardele vizate de școală;

- posibilitatea învăţării a minim 2 limbi străine; - posibilitatea formării deprinderii de utilizare a calculatorului; - pregătirea suplimentară pentru evaluările naţionale şi performanţă; - posibilitatea de a participa la activităţile de perfecţionare, formare la nivel judeţean, naţional; - folosirea mijloacelor audio-vizuale pentru orele de curs sau retransmisia unor emisiuni, filmuleţe sau publicaţii cu caracter educativ, o bună diseminare a acestora în rândul elevilor; - Folosirea platformelor online de învăţare şi a bibliotecilor virtuale.	- starea materială precară a sistemului, lipsa de fonduri şi motivare în dezvoltarea personală; - Mass – media/internet/telefonie (existenţa unor jocuri, emisiuni, publicaţii ce sunt incompatibile cu normele de morală, factor de ocupare excesivă a timpului).

Resurse umane

Puncte tari	Puncte slabe
- încadrarea şcolii cu personal calificat la toate disciplinele de învăţământ; - participarea cadrelor didactice la cursuri de formare continuă; - număr mare de cadre didactice cu gradul I, II ; - personal didactic auxiliar pregătit şi disponibil pentru activitatea pe care o desfăşoară; - relaţiile cadru didactic-elev, conducere-cadru didactic, conducere- personal did. aux., nedid., şcoală-familie sunt bune;	- diseminarea experienţelor pozitive se face cu dificultate; - cadre didactice care manifestă lipsă de disponibilitate în desfăşurarea unor activităţi extraşcolare sau activităţi metodice; - număr mic de premii la olimpiade, concursuri şcolare faza naţională; - un număr mare de elevi ai căror părinţii sunt plecaţi la muncă în străinătate.
Oportunităţi	**Factori de risc (Ameninţări)**
- posibilitatea de stimulare a cadrelor didactice cu performanţe în activitate prin premii, distincţii, salarii şi gradaţii de merit; - asigurarea posibilităţii de participare la activităţile de formare şi perfecţionare a cadrelor didactice; - valorificarea experienţei cadrelor didactice care au urmat cursuri de formare; - îmbunătăţirea comunicării în cadrul şcolii ; - realizarea de parteneriate cu şcoli din ţară în programe educative; - realizarea unor programe de integrare rapidă a elevilor şcolarizaţi şi reveniţi din alte ţari UE.	- interesul dirijat al elevilor şi părinţilor spre anumite discipline de învăţământ şi neglijarea altora; - scăderea natalităţii; - migraţia părinţilor în alte ţări. - influenţa mediului extern poluant (folosirea excesivă a calculatorului, unele emisiuni, filme TV, lipsa de supraveghere din partea părinţilor, bunicilor, tutorilor legali).

Resurse materiale şi financiare

Puncte tari	Puncte slabe
- spaţiul de şcolarizare se prezintă în mare parte în condiţii bune, iar nivelul de confort în şcoală este ridicat; - baza sportivă a şcolii este în stare bună existând şi o sala de sport modernă; - existenţa unor laboratoare bine dotate. - biblioteca şcolii este bine organizată, funcţională. - reţeaua de internet este extinsă în toată şcoala şi este eficientă; - bugetul şcolii acoperă necesarul minim de funcţionare; (plaţi întreţienere, materiale, reparaţii); - implicarea în proiectul EDU; - corpul B de clădire se află în reabilitare, având ca teren de finalizare anul 2023	- distanţa semnificativă dintre corpurile de clădire al unităţii şi dintre structurile acesteia; - o parte din mobilierul şcolii (la şcolile structuri) este învechit; - lipseşte o sală de festivităţi; - lipsa unor fonduri europene (prin proiecte europene) pentru îmbunătăţirea ambientului clasei, şcolii, aterenurilor de sport ; - nu există resurse extrabugetare; - dificultăţi în atragerea sponsorilor; - lipsa cabinetului medical şcolar.
Oportunităţi	**Factori de risc (Ameninţări)**
- programe şi proiecte pentru modernizare, dotări. - acordarea unui număr mai mare de burse pentru elevii cu probleme financiare, dar şi pentru cei cu rezultate deosebite; - îmbunătăţirea platformei Google Classroom şi a bazei de date elevi şi cadre didactice; - îmbunătăţirea paginii web a şcolii. - atragerea de fonduri prin intermediul proiectelor Erasmus+; - posibilitatea înfiinţării unei asociaţii non-profit pentru atragerea de resurse extrabugetare (sponsorizări, donaţii, redirecţionarea procentului de 3,5% pe venit)	- insuficienţa resurselor financiare pentru realizarea obiectivelor şcolii sau nealocarea lor la timpul potrivit; - insuficienţa resurselor proprii pentru a acoperi acţiuni de anvergură (mobilier etc) care nu pot fi realizate de la bugetul de local; - scăderea numărului de elevi în contextul finanţării prin costul standard.

Relaţia cu comunitatea

Puncte tari	Puncte slabe
- o colaborare bună cu majoritatea părinţilor; - colaborarea permanentă cu Primăria Borşa, Consiliul Local, Casa de cultură, Poliţie, - Parteneriatele educaţionale încheiate între şcoală şi diferitele unităţi administrativ-teritoriale pe plan local, pentru dezvoltarea elevilor	- dificultăţi în păstrarea legăturilor cu părinţii plecaţi în străinătate; - puţine activităţi desfăşurate în şcoală care să implice coparticiparea părinţilor; - slaba colaborare cu societăţile comerciale locale, care ar putea contribui la dezvoltarea bazei materiale a şcolii;
Oportunităţi	**Factori de risc (Ameninţări)**

- o mai bună colaborare cu ISJ Maramureş şi cu unităţi conexe CCD, CJRAE, alte unităţi şcolare; - creşterea nivelului de implicare şi a rolului comunităţii locale în luarea deciziilor privind dezvoltarea şcolii; - posibilitatea de a încheia parteneriate cu alte instituţii: Spitalul de Recuperare Borşa, Salvamont Borşa; - promovarea imaginii şcolii în comunitate prin: proiecte, apariţii mass-media, realizarea unei sigle de identificare a şcolii, materiale publicitare etc. - realizarea unui tur virtual pe pagina web al şcolii;	- interesul dirijat al elevilor şi părinţilor mai mult spre notare decât spre cunoştinţe acumulate, - dificultăţile materiale ale părinţilor duc la diminuarea sprijinului pe care îl acordă şcolii; - tot mai mulţi tineri au „modele" în viaţa „oameni cu bani" nu cu educaţie. - diminuarea statutului profesorului în societate ;

VII. MISIUNEA ŞI VIZIUNEA





Misiunea

Misiunea pe care o propun este de a asigura o educație de calitate pentru dezvoltarea intelectuală, socială și orientarea profesională a elevilor în vederea adaptării socio-economice a tinerilor, viitori cetățeni activi, deplin conștienți de propria valoare, competitivi pe piața muncii locale și europene.

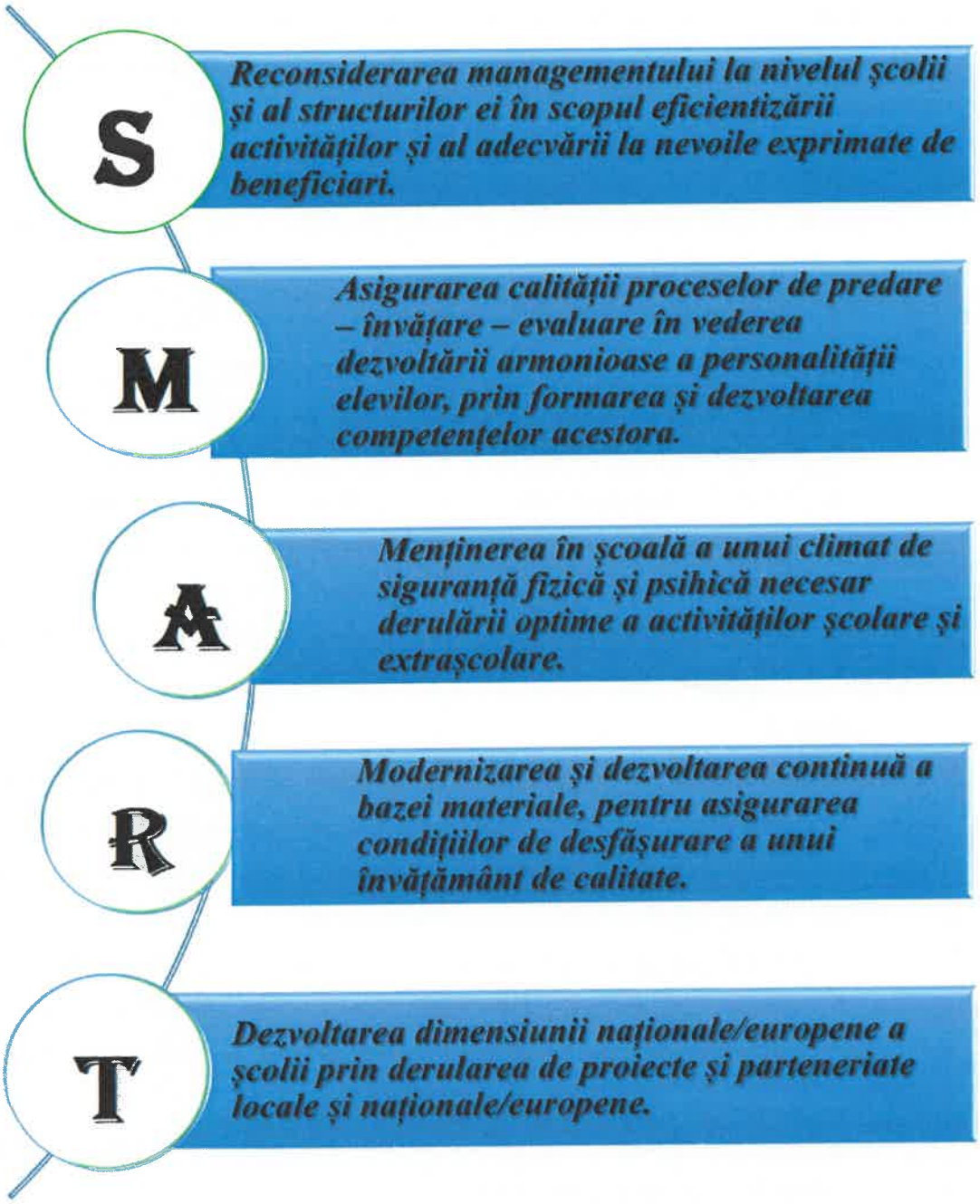
Ne propunem să realizăm această calitate printr-un climat organizațional bazat pe o comunicare deschisă (profesori-elevi-părinți) pentru schimbarea atitudinii conservatoare și discriminatorii, cu puternice accente de promovare atât a interculturalității cât și a tradițiilor locale, a calității educației pentru toți, atât pentru elevi cât și pentru profesori.

Viziunea

O ŞCOALĂ PENTRU TOŢI, O ŞCOALĂ PENTRU FIECARE!

Țelul nostru este să menținem prestigiul de unitate școlară de referință integrată nevoilor sociale ale comunității care să realizeze astăzi, pregătirea pentru viitorul de mâine a unor generații de tineri activi și creativi, cu gândire flexibilă, cu abilități de comunicare interculturală și cu competențe antreprenoriale care să contribuie la integrarea cu succes în viața comunității și la opțiunea învățării pe tot parcursul vieții.

VIII. ŢINTE STRATEGICE



Unitatea noastă şcolară este una dintre unităţile reprezentative de învăţământ din oraş şi din zonă fiind clasată printre primele unităţi din judeţ. Reprezentativitatea instituţiei nu constă în mărime, ci în primul rând în calitatea absolvenţilor săi şi în performanţele pe care aceştia le-au obţinut, atât pe parcursul şcolarizării, cât şi după absolvire. Dezvoltarea şi modernizarea instituţională a Şcolii Gimnaziale Nr. 9 Borşa în perioada 2022-2027 are următoarele ţinte strategice:

Ţinta 1

Reconsiderarea managementului la nivelul şcolii şi al clasei în scopul eficientizării activităţilor şi al adecvării la nevoile exprimate de beneficiari.

O.1. Proiectarea activităţilor manageriale pe baza unei diagnoze reale cu ţinte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calităţii în educaţie;

O.2. Consiliere, control, monitorizare, evaluare, bazate pe reguli şi pe proceduri;

O.3. Realizarea unei baze de date cu elevii ai căror părinţi sunt plecaţi în străinătate;

O.4. Delegarea responsabilităţilor în cadrul echipei manageriale avându-se în vedere criteriile de competenţă profesională şi managerială, precum şi principiul lucrului în echipă;

O.5. Întâlniri periodice cu părinţii (şedinţe, consultaţii, lectorate);

O.6. Colaborarea cu serviciul social din cadrul primăriei pentru cazurile speciale;

Ţinta 2

Asigurarea calităţii proceselor de predare – învăţare – evaluare în vederea dezvoltării armonioase a personalităţii elevilor, prin formarea şi dezvoltarea competenţelor acestora.

O.1. Monitorizarea activităţii didactice din şcoală, privind învaţarea centrată pe elev;

O.2. Monitorizarea activităţii cadrelor didactice;

O.3. Monitorizare şi consiliere privind utilizarea softului educaţional în lecţii;

O.4. Susţinerea de lecţii demonstrative în cadrul catedrelor, a cercurilor pedagogice;

O.5. Organizarea şi coordonarea acţiunilor de simulare şi desfăşurare a evaluărilor naţionale;

O.6. Valorificarea experienţei didactice prin participarea la cursuri de formare, examenele naţionale şi la concursurile şcolare.

Ţinta 3

Menţinerea în şcoală a unui climat de siguranţă fizică şi psihică necesar derulării optime a activităţilor şcolare şi extraşcolare.

O.1. Iniţierea de proiecte educaţionale cu instituţiile care monitorizează respectarea drepturilor copilului;

O.2. Dezvoltarea serviciilor educaţionale de consiliere şi orientare şcolară pentru elevi şi părinţi;

O.3. Cunoaşterea factorilor de risc şi a consecinţelor actelor de delincvenţă juvenilă;

O.4. Extinderea reţelei de supraveghere video a locurilor cu potenţial de risc.

Ţinta 4

Modernizarea şi dezvoltarea continuă a bazei materiale, pentru asigurarea condiţiilor de desfăşurare a unuia act instructiv-educativ de înaltă calitate.

O.1. Asigurarea unui ambient confortabil pentru elevi în cadrul şcolii la nivelul Uniunii

Europene;

O.2. Dotarea şcolii cu aparatură I.T. în pas cu dezvotarea tehnologică prin programe ME (INTERNET WIRELESS CAMPUS) şi proiecte P.O.C "Dotarea Şcolii Gimnaziale "Andrei Mureşanu" Cehu Silvaniei cu echipamente de tipul tabletelor şi a altor echipamente electrice";

O.3. Asigurarea de dotări specifice procesului didactic, în special în format on-line;

O.4. Diversificarea surselor de venituri extrabugetare;

Ţinta 5

Dezvoltarea dimensiunii naţionale/europene a şcolii prin derularea de proiecte şi parteneriate locale şi naţionale/europene.

O.1. Stimularea elevilor şi cadrelor didactice în vederea comunicării prin intermediul internetului (email, alte aplica ii, forumuri de discuţii) în cadrul unor proiecte educaţionale;

O.2. Informarea cadrelor diactice şi a elevilor în legătură cu posibilitatea desfăşurării unor proiecte de parteneriat strategic sau de mobilitate a cadrelor didactice şi a elevilor, cu aplicabilitate în activităţile curriculare;

O.3. Sprijinirea activităţilor de promovare a imaginii şcolii;

O.4. Iniţierea unor proiecte de colaborare cu diferite ONG:-uri, firme private;

O.5. Continuarea parteneriatelor cu institutiile din cadrul comunităţii.

IX. OPŢIUNILE STRATEGICE

ŢINTA STRATEGICĂ	OPŢIUNEA STRATEGICĂ					
	OŢIUNEA CURRICULARĂ	OPŢIUNEA FINANCIARĂ A DOTĂRILOR MATERIALE	OPŢIUNEA INVESTIŢIEI ÎN RESURSA UMANĂ	OPŢIUNEA RELAŢII COMUNITARE	RESPONSABIL	TERMEN DE REALIZARE
1. Reconsiderarea managementului la nivelul şcolii şi al clasei în scopul eficientizării/arii activităţilor şi al adecvării la nevoile exprimate de beneficiari	• Proiectarea activităţilor manageriale pe baza unor proceduri de asigurare a calităţii în educaţie. • Realizarea unei baze de date cu elevii ai căror părinţi sunt plecaţi în străinătate • Implicarea şcolii în parteneriate şi proiecte educaţionale ia nivel judeţean, naţional şi internaţional • Organizarea de întâlniri tematice, lectorate cu părinţii conform unei planificări semestrialeîmbunătăţirea comunicării interne şi externe	a.Identificarea de resurse extrabugetare pentru realizarea materialelor promoţionale şi a activităţilor parteneriatelor şi a proiectelor educaţionale: b.Asigurarea logisticii necesare în desfăşurarea activităţilor de mediatizare şi diseminarea a informaţiilor: c.Bugetul va prevedea fonduri pentru actualizarea sile- ului şcolii.	• Motivarea implicării cadrelor didactice şi a elevilor în activităţi de creştere a prestigiului şcolii prin acordarea de premii, diplome, adeverinţe etc. • Delegarea responsabilităţilor în cadrul echipei manageriale, cât şi a întregului corp profesoral din şcoală . • Evidenţierea contribuţiei factorilor implicaţi rapoarte semestriale şi anuale, adeverinţe,salarii de merit, gradaţii de merit, premii, diplome, calificative etc.	• Implicarea activă a părinţilor şi a autorităţilor locale în actul decizional. • Realizarea unor activităţi extracurriculare în parteneriat cu instituţii de interes local, naţional şi internaţional.	• CP • C.A. • CEAC • Comisia de curriculum • Serviciul contabilitate • Comisia de programe şi proiecte educative • Comisia de consiliere şi orientare • Serviciul secretariat • Responsabili comisii metodice.	Permanent .

	CU serviciul social din cadrul					
	primăriei sau CSS pentru cazurile speciale • Amenajarea unui avizier destinat elevilor, părinţilor şi cadrelor didactice in vederea informării prompte a acestora • Actualizarea permanentă a site-ului şcolii care să reflecte activitatea Ia zi a şcolii . • P o p u I ar i zare a re a I i ză r i 1 or şcolii şi a ofertei educaţionale prin: editarea de pliante şi afişe, articole în reviste de specialitate, cercuri pedagogice					
2. Asigurare a calităţii proceselor de predare-învăţare-evaluare	• Centrarea procesului instructiv-educativ pe nevoile de formare ale elevului • Utilizarea metodelor activ-participative.	▪ Folosirea eficientă a materialului şi a mijloacelor de învăţământ din dotare, ▪ Identificarea surselor de finanţare , ▪ Asigurarea fondurilor necesare pentru	Evidenţierea , motivarea şi stimularea materială a cadrelor didactice şi a alevilor care obţin rezultate la competiţiile naţionale: rapoarte semestriale şi anuale , adeverinţe, salarii de	Activităţi de parteneriat cu liceele în vederea popularizării ofertei educaţionnale a acestora şi a unei mai bune orientări a absolvenţilor şcolii .	CP CA CEAC Comisii metodice Cadre didactice Consiliul reprezentativ al părinţilor .	Permanent.

în vederea dezvoltării armonioase a personalităţii elevilor,prin formarea şi deyvoltarea competenţelor acestora.	• Organizarea de lecţii demonstrative cu părinţii conform unei planificări semestriale. • Realizarea unor programe de învăţare diferenţiată pentru elevii cu CES şi pentru a preîntîmpină fenomenul eşecului şcolar. • Creşterea : • Calităţii actului educativ; • Interesului elevilor pentru propria formare, • Procentului de promovabilitate ; • Aplicarea de chestionare elevilor şi părinţilor acestora privind gradul de satisfacţie faţă de ofertă educaţională a şcolii în anul şcolar precedent, • Interpretarea chestionarelor şi	achiziţionarea de noi mijloace de învăţământ şi material didactic.	merit, gradaţii de merit, premii, diplome etc.		Serviciile Contabile şi secretariat.	

	propunerea de măsuri corective; • Utilizarea softurilor educaţionale şi asuporturilor didacticemultimedia în procesul de predare-învăţare-evaluare; • Încurajarea inovării didactice; • Utilizarea metodelor alternative de evaluare; • Pregătirea suplimentară a elevilor pentru promovarea examenelor naţionale. • Realizarea de programe de pregătire suplimentară pentru elevii capabili de performanţă şi pentru recuperarea decalajelor apărute în procesul de învăţare. • Elaborarea planurilor anuale ale					

	activităţilor comisiilor metodice, • Realizarea de inspecţii curente conform unei planificării semestriale.					
3. Menţinerea în şcoală a unui climat de siguranţă fizică şi psihică necesar derulării optime a activităţilor şcolare şi extraşcolare.	▪ Crearea unei baze de date care să cuprindă elevii problemă şi cât a celor cu nevoi speciale ▪ Identificarea de către înv, diriginte, profesor a elevilor care necesila consiliere şcolară; ▪ Elaborarea planului anual Comisiei de prevenire şi combatere a violenţei în mediul şcolar, ▪ Inştiinţarea reprezentanţilor poliţiei în legătură cu numărul elevilor existenţi în şcoală şi însemnele specifice unităţii noastre şcolare,	Identificarea de resurse extrabugetare pentru realizarea activităţilor parteneriatelor Asigurarea sumelor necesare pentru demararea unor măsuri de protecţie şi seeutitate în unitate în vedrea obţinerii avizului 1SU.	Participarea cadrelor la programe de formare şi activităţi de instruire privind protecţia muncii şi PSI Informarea cadrelor didactice în problematica managementului clasei de elevi din perspectiva planului judeţean/local de combatere a violenţei; Prelucrarea unor materiale legate de siguranţa în mediul	Colaborarea cu instituţii abilitate în domeniile pază. protecţie, apărare civilă	CP CA CE AC Comisia de prevenire şi combatere a violenţei în mediul şcolar Cadre didactice Comisii metodice Serviciile Contabilitate şi Secretariat	Permanent

	▪ Realizarea unor activităţi de informare din partea Poliţiei de proximitate, a jandarmerie şi a pompierilor privind delicvenţa juvenilă, absenteismul şcolar. ▪ Realizarea unor simulări /acţiuni demonstrative la nivelul unităţii de învăţământ privind calamităţile naturale şi izbucnirea unui incendiu. ▪ Realizarea unor parteneriate cu instituţii de comunitatea locală: Poliţie, Jandarmerie, ISU.					
4. Modernizarea şi dezvoltarea continuă a bazei materiale, pentru asigurarea condiţiilor	• Identificarea nevoilor de dotare ale şcolii, • Achiziţionarea mijloacelor didactice necesare conform normativelor de dotare minimală în	• Estimarea costurilor, • Identificarea resurselor materiale necesare, • Atragerea de fonduri extrabugetare , • Analizarea ofertelor • Achiziţionarea mijloacelor didactice ,	Evidenţierea, motivare şi stimularea materială a factorilor implicaţi: rapoarte semestriale şi anuale, adeverinţe, salarii de merit, gradaţii de merit, premii, diplome etc.	• Colaborare cu instituţiile furnizoare de mijloace didactice, • Contracte de Sponsorizare • Parteneriate cu: Biblioteca orăşenească.	CA CEAC Comisii metodice Comisia de selecţie a ofertelor Serviciul contabilitate ,	Permanent

de desfășurare a unuia act instructiv-educativ de înaltă calitate..	laboratoare şi cabinete. • Dotarea spaţiilor şcolare cu noile materiale didactice, obiecte de inventar, • Asigurarea accesibilităţii elevilor şi cadrelor didactice la noile mijloace didactice. • Identificarea titlurilor necesare procesului educativ. • Creşterea cantitativă fondului de carte, • Actualizarea şi înnoirea mobilierului şcolar, • Creşterea calităţii actului educativ. • Organizarea de activităţi educative în colaborare cu cu CDI din şcoală. • Asigurarea accesibilităţii elevilor şi cadrelor didactice la baza materială din şcoală.	• Înregistrarea noilor achiziţii în patrimoniul şcolii.				
5.	• Implicarea şcolii în proiecte comunitare	• Estimarea costurilor	Evidenţierea, motivarea şi stimularea materială a	• Identificarea partenerilor în	CP CA	Permanent

Dezvoltarea dimensiunii naţionale/ europene a şcolii prin derularea de proiecte şi parteneriate locale şi naţionale/europene.	ERASMUS POS DRU, • Încurajarea implicării elevilor şi cadrelor didactice în realizarea de proiecte comunitare, • Încurajarea cadrelor didactice pentru accesarea burselor de formare Comenius, • Organizarea de activităţi de promovare : seminarii de informare, activităţi demonstrative, activităţi de diseminarea, ateliere de lucru , • Realizarea unei baze de date cu informaţii referitoare la proiectele locale, naţionale, europene derulate în şcoală, • Diseminarea rezultatelor proictelor comunitare derulate: consilii profesionale,	• Atragerea de fonduri comunitare şi extrabugetare pentru derularea proictelor iniţiale.	factorilor implicaţi : rapoarte semestriale şi anuale, adeverinţe, salarii de merit , gradaţii de merit , premii, diplome etc.	vederea realizării de proiecte comunitare/ europene, • Parteneriate cu instituţii locale pentru atingerea obiectivelor proiectelor comunitare.	CEAC Comisia de proiecte şi programe educative/europene Serviciul Contabilitate	

	comisii, metodice,cercuri, pedagogice, şedinţe cu părinţii, mass-media etc. • Afişarea la loc vizibil a proiectelor derulate în unitate.					

X. DEZVOLTAREA CURRICULARĂ

Principiile de elaborare a curriculum-ului vizează componentele de bază ale procesului de învăţământ şi reflectă idealul educaţional al şcolii româneşti.

Respectând principiul egalităţii şanselor, trunchiul comun asigură fiecărui elev dreptul la o educaţie şcolară comună, un fond de cunoştinţe de bază în temeiul cărora să promoveze cu success examenele de finalizare a studiilor şi concursurilor organizate la nivel naţional.

Trunchiul comun

Însuşirea la nivel maximal a cunoştinţelor cerute de programele şcolare şi îndeplinirea obiectivelor prevăzute de acestea trebuie să constituie preocuparea primordială a întregului colectiv didactic.

Fiecare catedră (comisie metodică) va întocmi anual şi semestrial programe concrete care să asigure dobândirea cunoştinţelor şi capacităţilor necesare prin:

- ore de consultaţii (aprofundarea temelor şi capitolelor care fac obiectul programelor de examen);
- elaborarea de materiale auxiliare (ghiduri de pregătire, culegeri de subiecte propuse);
- simulări de examene;

Trunchiul comun desăvârşeşte personalitatea elevului prin cultură generală orientare în dorneniile indicate în mod precis de Curriculum-ul Naţional şi dezvoltă capacitatea de a-şi mobiliza propriile resurse.

Opţiunile manageriale privind dezvoltarea curriculară au în vedere următoarele direcţii:

- afectarea numărului de ore pentru temele din prograrnele de învăţământ prevăzute de trunchiul comun în funcţie de necesarul impus, de realităţile obiective identificate la nivelul fiecărei clase şi de experienţa cadrului didactic (exemplu: la nivelul unei clase cu performanţe reduse se va putea opta pentru numărul maxim de ore pentru a aprofunda obiectivele şi conţinuturile acoperite de trunchiul comun);
- curriculum-ul la decizia şcolii va propune elevilor ore de aprofundare sau extindere la disciplinele care constituie probe de examen, ore de iniţiere în tehnologia informaţiei sau ore de limbi străine;

- la clasele a VIII-a elevii şi părinţii vor fi informaţi lunar asupra stadiului pregătirii lor pentru examenul de finalizare (pe baza rezultatelor obţinute la testările din materia prevăzută de programele pentru examene);
- stimularea creşterii responsabilităţii şcolii şi a elevului pentru calitatea şi finalitatea procesului educativ;
- asigurarea finalităţii curriculum-ului prin formarea unui absolvent autonom, activ, competent, motivat, capabil de opţiune şi decizie;

Curriculum-ul la decizia şcolii

Din punct de vedere al politicii educaţionale a unităţii şcolare prin curriculumul la decizia unităţii şcolare se stimulează promovarea acelor valori şi practici sociale care să asigure individualizarea personalităţii instituţiei la nivel local, regional şi naţional şi să asigure succesul absolvenţilor săi.

Dezvoltarea curriculară trebuie să promoveze deschiderea interdisciplinară şi proiectarea centrării pe competenţe, creşterea transparenţei actului didactic şi "construirea" lui ca un răspuns la nevoile concrete ale comunităţii.

Competenţele generale (care se urmăreşte a fi formate la elevi pe parcursul treptei gimnaziale de şcolaritate) precum şi competenţele specifice se stabilesc în funcţie de opţiunea, înclinaţiile şi interesul elevilor pentru identificarea carierei (continuarea studiilor).

Curriculum-ul la decizia şcolii trebuie să realizeze inovaţia curriculară locală (la nivelul fiecărei catedre şi cadru didactic) şi flexibilizarea deciziei curriculare.

Opţiunile manageriale privind dezvoltarea curriculum-ului la decizia şcolii impun:

- elaborarea proiectului clasei (valabil pe un an) pentru clasele V-VIII, în care se conturează perspective disciplinelor opţionale în funcţie alegerea elevilor si părinţilor;
- profesorii propun discipline, cursuri, teme opţionale, în funcţie de preocupările şi experienţa lor, de interesul şi solicitările elevilor;
- proiectarea disciplinelor opţionale se realizează pe perioada unui an şcolar, indicându-se precis obiectivele şi contribuţia acestora la formarea culturii generale sau la pregătirea la o anumită disciplină;
- oferta globală de cursuri opţionale va cuprinde dublul numărului de ore faţă de posibilitatea de opţiune a elevilor;

- proiectarea ofertei disciplinelor opţionale ca "un tot unitar" respectând structura unităţii şcolare şi durata şcolarităţii în învăţământul gimnazial;
- proiectarea fiecărei discipline opţionale va conţine:

- argumentul;
- competenţe specifice;
- competenţe generale (pentru opţionalele propuse pentru întreg ciclul gimnazial);
- conţinuturi;
- valori şi atitudini;
- sugestii metodologice;

- proiectarea disciplinelor opţionale în funcţie de structura ofertei educaţionale (nivele de învăţământ), de resursele existente (materiale şi umane) şi de ţintele strategice pe termen scurt şi mediu;
- proiectarea ofertei curriculare implică întreg colectivul didactic coordonat de şefii de catedre şi Consiliul profesoral;
- predarea disciplinelor opţionale pe baze atractive uzându-se de strategii didactice noi şi de metode de evaluare performante;
- informarea corespunzătoare a părinţilor şi elevilor asupra rolului disciplinelor opţionale, a dezvoltării cunoştinţelor şi competenţelor individuale de pregătire;
- disciplinele alese de elevi şi parinţi pentru a fi studiate sunt obligatorii pentru un an şcolar;
- dobândirea competenţelor de comunicare în limbi de circuculaţie internaţională se asigură prin studiul unei limbi străine la nivel primar şi a doua limbi străine (limba engleză, limba franceză) la clasele de gimnaziu;

Pachetele de discipline opţionale vizează, formarea unui sistem de cunoştinţe, abilităţi, şi aptitudini care individualizează personalitatea absolventului şi îi asigură competenţa în următoarele domenii de interes:

1. Educaţia în spiritul comunicării interculturale

- dobândirea de competenţe de comunicare în limba engleză, limba franceză;
- familiarizarea cu valorile culturale internaţionale;
- accesul la informaţia ştiinţifică şi tehnologia modernă;
- utilizarea echipamentului multimedia;

2. Educaţia moral-civică

- drepturi şi libertăţi fundamentale ale omului;
- promovarea valorilor şi practicilor specifice democraţiei;
- drepturi şi îndatoriri cetăţeneşti;

4. Educaţia estetică şi dezvoltarea sensibilităţii

- rolul artei în formarea personalităţii individului;

REALIZAREA ŞI IMPLEMENTAREA PROIECTULUI

În realizarea proiectului s-a ţinut cont de realitatea actuală a şcolii, de informaţiile primite de la manageri si profesori cu experienţă, dar şi de literatura de specialitate în management educaţional. Prezentul proiect de dezvoltate instituţională pe termen mediu, după avizarea în Consiliul Profesoral şi aprobarea în Consiliul de Administraţie, va deveni documentul principal pe baza căruia se vor elabora celelalte documente manageriale ale şcolii.

Anual, acest document va suferi modificări generate de schimbările datelor de intrare.

Director,

Prof. dr. Dîngă Victor-Marius